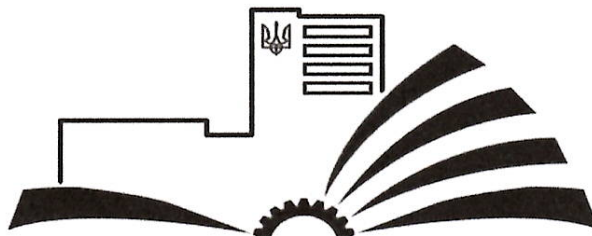


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління бізнесом»

Першого рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 – Менеджмент

галузі знань 07 – Управління та адміністрування

Кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ / С.М.Шкарлет /

(протокол № 9 від "28" жовтня 2019 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з 1 вересня 2020 р.

Ректор _____ / С.М.Шкарлет /

(наказ № 167 від "29" 12 2019 р.)



Чернівці 2019 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

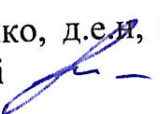
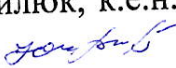
Рівень вищої освіти	<u>перший</u> (назва)
Ступінь вищої освіти	<u>бакалавр</u> (назва)
Кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій	<u>сьомий</u> (назва)
Галузь знань	<u>07 – Управління та адміністрування</u> (шифр та назва згідно з Переліком 2015)
Спеціальність	<u>073 – Менеджмент</u> (код та найменування спеціальності)
Професійна кваліфікація	<u>відсутня</u> (назва)
Кваліфікація в дипломі	<u>бакалавр менеджменту</u> (назва)

ЗМІСТ

Передмова	4
1 Профіль освітньої програми зі спеціальності	5
1.1 - Загальна інформація	5
1.2 - Мета освітньої програми	5
1.3 - Характеристика освітньої програми	5
1.4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	6
1.5 - Викладання та оцінювання	7
1.6 - Програмні компетентності (ПК)	7
1.7 - Програмні результати навчання (ПРН)	9
1.8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	9
1.9 - Академічна мобільність	10
2 Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	11
2.1- Перелік компонент ОП	11
2.2 - Структурно-логічна схема ОП	13
3 Форма атестації здобувачів вищої освіти	14
4 Матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми	16
4.1 - Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми	16
4.2 - Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми	18
5 Матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми	19
5.1 - Матриця забезпечення програмних результатів навчання обов'язковими компонентами освітньої програми	19
5.2 - Матриця забезпечення програмних результатів навчання вибіркоким компонентами освітньої програми	20

ПЕРЕДМОВА

Розроблено групою спеціальності 073 «Менеджмент» на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузь знань 07 «Управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1165 від 29.10.2018 р. у складі:

1. Л.М. Ремньова, к.е.н, проф., завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці 
2. І.І. Кичко, д.е.н, проф., професор кафедри управління персоналом та економіки праці 
3. А.В. Холодницька, к.е.н., доц., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці 
4. Ю.В. Кирилюк, к.е.н., доц., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці 

Додаються рецензії та відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Т.В. Молочко, генеральний директор Державної організації Регіональний фонд підтримки підприємництва по Чернігівській області
2. М.П. Вербовий, директор ПАТ ТВК «Десна»
3. О.А. Конечний, директор ТОВ «ВПК-Сервіс»

1 Профіль освітньо-професійної програми «Управління бізнесом» зі спеціальності 073 - Менеджмент

1.1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернігівський національний технологічний університет, кафедра управління персоналом та економіки праці
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Акредитація спеціальності 073 «Менеджмент» освітнього ступеня бакалавр. Сертифікат про акредитацію: серія НД № 2687189 від 31.07.2017. Термін дії сертифіката до 01.07.2025.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) НРК України - 7 рівень
Передумови	Наявність атестату про повну загальну середню освіту. При вступі на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») може бути визнано та перезараховано результати навчання обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). При вступі на базі ступеня «бакалавр» за іншими спеціальностями може бути визнано та перезараховано результати навчання, отримані в межах попередньої освітньої програми обсягом не більше ніж 90 кредитів ЄКТС.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої	До 01.07.2025 або до заміни новою
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://op.stu.cn.ua/view/total_view.php
1.2 - Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих бакалаврів з менеджменту, які володіють теоретичними знаннями з питань організації та управління бізнесом та сформованими практичними навичками і вміннями щодо застосування законів, методів, принципів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами господарської діяльності та забезпеченні їх конкурентоспроможності, інвестиційної привабливості та фінансової стійкості.	
1.3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань - 07 Управління та адміністрування, спеціальність - 073 Менеджмент.

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів спрямована на формування комплексу компетентностей випускника з менеджменту, містить перелік результатів такого навчання, необхідних для фахівців вказаного напрямку в системі управління та адміністрування.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітня програма має професійну спрямованість, базується на якісно новому рівні підготовки менеджерів, здатних ефективно управляти бізнесом, розв'язувати нестандартні завдання, приймати оптимальні рішення в нетипових умовах, генерувати оригінальні й ефективні для суспільства ідеї, креативно мислити й діяти з метою швидкої адаптації до змін бізнес-середовища. У циклі професійної та практичної підготовки передбачено вивчення дисциплін і курсів, які дозволять оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками з організації бізнесу, нормативно-правового забезпечення його діяльності, бізнес-планування та реінжинірингу бізнес-процесів, бренд-менеджменту, операційного менеджменту, побудови бізнес-моделі підприємства. Ключові слова: менеджмент, бізнес, управління бізнесом, організація бізнесу, підприємницька діяльність, бізнес-планування, бізнес-статистика, етика бізнесу, бізнес-модель підприємства.
Особливості освітньої програми	Програма орієнтована на базову спеціальну підготовку сучасних менеджерів та передбачає надання студентам необхідного обсягу знань та практичних навичок ефективного управління бізнес-процесами суб'єктів господарювання. Формує фахівців з менеджменту з творчим мисленням, здатних використовувати інноваційні методи управління операційною діяльністю, фінансами, комплексом маркетингу, персоналом підприємств, установ та організацій у нестабільному середовищі. Отримання студентами знань і професійних компетентностей забезпечується логічною структурою освітньо-професійної програми та програмами навчальних дисциплін. Програма передбачає диференційований підхід до підготовки бакалаврів. Організація самостійної роботи студентів здійснюється за допомогою дистанційних методів навчання, в тому числі через систему Moodle.
1.4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працевлаштовуватись в службах апарату управління суб'єктів господарювання, органах державного та місцевого самоврядування, у науково-дослідницьких організаціях, пов'язаних з вирішенням управлінських проблем; в установах системи вищої освіти. Відповідно до ДК 003: 2019 випускники можуть працювати керівниками підприємств, установ та організацій (за видами економічної діяльності); керівниками виробничих та інших основних підрозділів підприємств, установ та організацій; керівниками функціональних підрозділів; керівниками малих підприємств без апарату управління; менеджерами

	підприємств, установ, організацій (за видами економічної діяльності) та їх підрозділів; професіоналами з корпоративного управління; фахівцями з ефективності підприємництва; професіоналами у сфері управління проектами та програмами.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні освіти, НРК - 8 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, QF -LLL - 8 рівень. Набуття додаткових кваліфікацій за іншими спеціальностями в системі післядипломної освіти.
1.5 - Викладання та атестація	
Викладання та навчання	Навчання через комбінування лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань, тестів та використанням інформаційно-комунікаційних технологій, кейс-методів, ділових ігор, міждисциплінарних тренінгів, що розвивають комунікативні, управлінські та лідерські навички, уміння працювати в команді, запрошенням фахівців-практиків з менеджменту та власників бізнесу.
Оцінювання	Поточний контроль знань проводиться у формі письмових контрольних робіт (тестів), опитувань, презентацій, захисту курсових та розрахунково-графічних робіт, звітів з практики. Підсумковий контроль успішності навчання проводиться у формі: екзамену та диференційованого заліку - за результатами вивчення вибіркових та обов'язкових дисциплін освітньої програми.
1.6 - Програмні компетентності (ПК)	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління бізнесом або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності, досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку

	предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, налагоджувати ефективні комунікації та представляти складну комплексну інформацію у стислій формі усно та письмово, використовуючи комунікаційні технології та відповідні управлінські терміни.. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні, виконувати практичні дослідження в групі під керівництвом лідера та врахувати вимоги дисципліни, планування та управління часом. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 16. Здатність використовувати базові знання з основ економіки та підприємницької діяльності для забезпечення ефективної діяльності суб'єктів господарювання у конкурентному середовищі. ЗК 17. Здатність приймати управлінські рішення за зібраною й систематизованою статистичною інформацією з урахуванням фінансово-економічних показників діяльності бізнес-організації. ЗК 18. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області підприємств, установ, організацій та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний.

	інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК 16. Здатність генерувати бізнес-ідеї для реалізації в конкурентному середовищі. СК 17. Здатність визначати стратегію, місію та цілі діяльності бізнес-організації та обґрунтовувати шляхи їх досягнення. СК 18. Здатність формувати бізнес-модель розвитку організації та розробляти бізнес-плани. СК 19. Здатність застосовувати PR-технології та Інтернет-маркетинг у бізнесі, популяризувати бренд організації. СК 20. Здатність визначати та страхувати ризики підприємницької діяльності.
1.7 - Програмні результати навчання (ПРН)	
Знання та розуміння:	ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
Уміння:	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
Комунікація:	ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

	ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
Автономність / відповідальність:	ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), поваги до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження у сфері управління бізнесом з використанням сучасних наукових методів. ПРН 18. Демонструвати здатність приймати зважені та відповідальні управлінські рішення.
1.8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам Для проведення лекційних, практичних та лабораторних занять з навчальних дисциплін згідно робочого навчального плану використовується аудиторний фонд університету, який дозволяє забезпечити потребу в аудиторіях на 100%. Кафедра забезпечена сучасною оргтехнікою: комп'ютерами, принтерами, сканером, ксероксом, мультимедійним обладнанням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Програма повністю забезпечена навчально-методичними комплексами з усіх навчальних компонентів, що використовуються в освітньому процесі університету. Навчально-методичне забезпечення підготовки бакалаврів включає такі елементи: освітньо-професійну програму; навчальні плани; робочі навчальні плани; робочі програми навчальних дисциплін; підручники та навчальні посібники, опорні конспекти лекцій, завдання для практичних (семінарських), лабораторних занять, тести і завдання для поточного модульного контролю знань студентів, тести для самостійного контролю знань студентів на ПК,

	екзаменаційні білети та залікові завдання, пакети комплексних контрольних робіт (ККР) перевірки знань студентів з дисциплін, методичні вказівки і тематику курсових робіт, методичні вказівки та тематику науково-дослідних робіт, програми практик, методичні вказівки та тематику випускних робіт, критерії оцінки знань і умінь студентів. Ведеться робота по створенню та супроводженню дистанційного навчання з використанням системи MOODLE.
1.9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими навчальними модулями, що забезпечують набуття загальних компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проектах та програмах академічної мобільності за кордоном.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів здійснюється з урахуванням специфіки країн їх постійного перебування.

2 Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1- Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ОК 1	Іноземна мова	16	залік
ОК 2	Історія України	4	екзамен
ОК 3	Історія української культури	3	залік
ОК 4	Філософія	4	екзамен
ОК 5	Фахова українська мова та основи ділової комунікації	3	залік
ОК 6	Вища математика	4	екзамен
ОК 7	Економічна теорія	4	екзамен
ОК 8	Інформатика, комп'ютерні мережі та телекомунікації	3	залік
ОК 9	Самоменеджмент	4	екзамен
ОК 10	Економіка підприємства	3	залік
ОК 11	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	залік
ОК 12	Менеджмент маркетингу	3	залік
ОК 13	Інституціональні основи ринкової економіки	3	залік
ОК 14	Основи підприємницької діяльності	4	екзамен
ОК 15	Теорія управління	3	залік
ОК 16	Управління персоналом	5	екзамен
ОК 17	Основи академічного письма	3	залік
ОК 18	Основи обліку і аудиту	3	залік
ОК 19	Громадянська освіта	3	залік
ОК 20	Основи фінансового менеджменту	3	залік
ОК 21	Фізичне виховання	12	залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ОК 22	Інноваційний менеджмент	6	екзамен
ОК 23	Інвестиційний менеджмент	6	екзамен
ОК 24	Теорія прийняття управлінських рішень	6	екзамен
ОК 25	Економіка праці та соціально-трудові відносини	6	екзамен
ОК 26	Міжнародний менеджмент	5	екзамен
ОК 27	Ризик-менеджмент	6	екзамен
ОК 28	Основи менеджменту	6	екзамен
ОК 29	Креативний менеджмент	5	екзамен
ОК 30	Комунікативний менеджмент	5	екзамен
ОК 31	Стратегічний менеджмент	6	екзамен
ОК 32	Антикризовий менеджмент	6	екзамен
ОК 33	Менеджмент сервісу	5	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		161 кредит	

Вибіркові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ВБ 1	Організація бізнесу	6	екзамен, курсова робота
	Організація виробництва		
ВБ 2	Економічний аналіз	7	екзамен, курсова робота
	Фінанси підприємств		
ВБ 3	Управління конфліктами	3	залік
	Психологія управління		
ВБ 4	Правове регулювання підприємницької діяльності	4	екзамен
	Оподаткування малого та середнього бізнесу		
Цикл професійної підготовки			
ВБ 5	Операційний менеджмент	3	залік
	Технології адміністрування та прийняття рішень у бізнесі		
ВБ 6	Бізнес-планування	3	залік
	Реінжиніринг бізнес-процесів		
ВБ 7	Страховання бізнесу	4	екзамен
	Страховання		
ВБ 8	Бізнес-статистика	3	залік
	Статистика		
ВБ 9	Звітність підприємств	4	екзамен
	Фінансовий аналіз		
ВБ 10	Ділова етика бізнесу	4	екзамен
	Корпоративна культура		
ВБ 11	Стратегія і тактика розвитку бізнесу	6	екзамен, курсова робота
	Стратегія підприємства		
ВБ 12	Економіка та управління бізнесом	6	екзамен, курсова робота
	Управління бізнес-процесами		
ВБ 13	Формування бізнес-моделі підприємства	4	екзамен
	Бренд-менеджмент		
ВБ 14	Інтернет-маркетинг	4	екзамен
	PR-технології у бізнесі		
Загальний обсяг вибіркових компонент:		61 кредит	
Практична підготовка			
Практика "Вступ до фаху"		3	залік
Виробнича практика		3	залік
Управлінська практика		3	залік
Переддипломна практика		3	залік
Усього на практичну підготовку:		12 кредитів	
Атестація			
Підготовка кваліфікаційної роботи		6	
Захист кваліфікаційної роботи			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240 кредитів	

2.2 - Структурно-логічна схема ОП

Послідовність навчальної діяльності здобувача за денною формою навчання:

Семестр	Види навчальної діяльності
1 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 2 (4 кр.), ОК 6 (4 кр.), ОК 7 (4 кр.), ОК 8 (3 кр.), ОК 13 (3 кр.), ОК 14 (4 кр.), ОК 15 (3 кр.), ОК 21 (3 кр.)
2 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 3 (3 кр.), ОК 9 (4 кр.), ОК 17 (3 кр.), ОК 21 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 24 (6 кр.), ОК 28 (6 кр.) Практична підготовка (3 кр.)
3 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 4 (3 кр.), ОК 11 (3 кр.), ОК 12 (3 кр.), ОК 16 (5 кр.), ОК 21 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 29 (5 кр.), ОК 30 (6 кр.)
4 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 5 (3 кр.), ОК 21 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 33 (5 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл загальної підготовки) ВБ 1 (6 кр.), ВБ 4 (4 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл професійної підготовки) ВБ 10 (4 кр.) Практична підготовка (3 кр.)
5 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 19 (3 кр.), ОК 20 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 22 (6 кр.), ОК 23 (6 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл загальної підготовки) ВБ 2 (7 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл професійної підготовки) ВБ 8 (3 кр.)
6 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 10 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 26 (5 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл професійної підготовки) ВБ 5 (3 кр.), ВБ 9 (4 кр.), ВБ 12 (6 кр.), ВБ 13 (4 кр.) Практична підготовка (3 кр.)
7 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.), ОК 18 (3 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 25 (6 кр.), ОК 27 (6 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл професійної підготовки) ВБ 6 (3 кр.), ВБ 7 (4 кр.), ВБ 11 (6 кр.)
8 – 30 кр.	Обов'язкові дисципліни (цикл загальної підготовки) ОК 1 (2 кр.) Обов'язкові дисципліни (цикл професійної підготовки) ОК 31 (6 кр.), ОК 32 (6 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл загальної підготовки) ВБ 3 (3 кр.) Вибіркові дисципліни (цикл професійної підготовки) ВБ 14 (4 кр.) Практична підготовка (3 кр.) Виконання кваліфікаційної роботи (6 кр.)

3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі: - публічного захисту (демонстрації) випускної кваліфікаційної роботи Атестація випускників спеціальності 073 – «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Управління бізнесом» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації бакалавра менеджменту за освітньо-професійною програмою «Управління бізнесом». Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	1. Випускна кваліфікаційна робота дає змогу виявити рівень засвоєння студентом теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи на первинних посадах відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. Її мета – розв'язання комплексу наукових і прикладних завдань відповідно до узагальненого об'єкта діяльності на основі застосування системи теоретичних знань і практичних навичок для вирішення конкретних завдань щодо вдосконалення управління бізнес-процесами на підприємствах, в установах, організаціях, ініціювання до впровадження інновацій у їх діяльність відповідно до узагальненого об'єкта діяльності бакалавра зі спеціальності 073 – «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Управління бізнесом». 2. Тема роботи має відображати проблематику функціональних напрямів управлінської діяльності і конструюватися на основі виробничих функцій та типових завдань діяльності, що формують складові професійної компетентності бакалавра. 3. Виклад змісту кожного питання роботи має бути цілісним, логічним, доказовим і пояснювальним та науково аргументованим. Робота має відповідати таким вимогам і містити: - системний аналіз проблеми відповідно до предмета наукового дослідження; - реальні обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення управління на досліджуваному об'єкті, - елементи наукової новизни з предмета дослідження; - бути належно оформленою і мати всі необхідні супровідні документи. 4. Науковий керівник зобов'язаний при здійсненні рубіжного контролю підготовки випускної кваліфікаційної роботи забезпечити її перевірку на наявність порушення студентами правил професійної етики, зокрема, плагіату. Під плагіатом розуміється наявність прямих запозичень без відповідних посилань на всі друкарські й електронні джерела, захищені раніше кваліфікаційні роботи і дисертації. Виявлення плагіату є підставою для недопущення роботи до захисту (про дану перевірку студент попереджається завчасно – при затвердженні теми та плану роботи). 5. Захист випускної кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії.
Вимоги до публічного захисту	1. Оцінювання рівня якості підготовки бакалавра здійснюють члени Екзаменаційної комісії на основі встановлених правил, принципів,

(демонстрації) наявності)	(за критеріїв, системи і шкали оцінювання. 2. Об'єктом оцінювання якості підготовки бакалавра є сукупність знань, умінь і навичок, набутих компетенцій, відтворених у процесі виконання та захисту випускної кваліфікаційної роботи. 3. Оцінювання рівня якості підготовки бакалавра здійснюють члени Екзаменаційної комісії на основі принципів: об'єктивності, індивідуальності, комплексності, етичності, диференційованого та компетентнісного підходу з урахуванням набутої системи типових універсальних і спеціальних професійних компетенцій за складовими: дотримання Законів України та інших нормативних актів, що регулюють бізнес-процеси; розширення комунікаційних зв'язків на рівні господарюючих суб'єктів України; використання методів економічного аналізу та планування фінансово-економічних показників на підприємствах різних форм власності та організаційної побудови; визначення ефективності технічних нововведень та елементів інфраструктури підприємства; застосування сучасних інформаційних технологій, методів прогнозування та моделювання стратегії розвитку бізнесу, обґрунтування управлінських рішень. 4. Рівень якості підготовки бакалавра визначається за системою оцінювання: Європейською кредитно-трансферною системою (ЄКТС) (за шкалою «А», «В», «С», «D», «Е», «FX»); національною системою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»); системою ВНЗ (за 100-баловою шкалою); комплексною (поєднання ЄКТС, національної системи та/або системи оцінювання ВНЗ). 5. Критерії оцінювання рівня якості підготовки бакалавра за результатами виконання і захисту випускної кваліфікаційної роботи наводяться у Методичних вказівках до виконання випускної кваліфікаційної роботи здобувачами вищої освіти освітнього рівня «бакалавр» спеціальності 073 – «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Управління бізнесом» денної та заочної форми навчання. 6. Рішення щодо підсумкового оцінювання приймається більшістю голосів членів ЕК за результатами публічного захисту з урахуванням висновків наукового керівника та рецензента.
------------------------------	--

4 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
4.1 Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компетент- ності	Обов'язкові компоненти освітньої програми																																	
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	
ЗК 1		+																	+															
ЗК 2		+	+	+			+	+													+													
ЗК 3		+		+		+	+	+		+			+							+					+							+	+	
ЗК 4					+									+			+														+			+
ЗК 5							+		+	+			+	+	+		+	+		+			+	+	+	+		+	+	+	+	+		+
ЗК 6					+																													
ЗК 7	+																																	
ЗК 8								+																							+			
ЗК 9	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 10													+										+		+	+								
ЗК 11									+																+			+		+	+		+	
ЗК 12												+		+									+		+			+		+		+		
ЗК 13	+		+																+							+								
ЗК 14	+																						+			+								
ЗК 15			+														+		+															
ЗК 16										+				+												+						+		
ЗК 17												+				+		+		+		+		+		+	+						+	+
ЗК 18									+							+							+	+			+	+	+					
СК 1										+							+																	
СК 2										+											+				+									+
СК 3										+				+								+												+
СК 4										+																								
СК 5																+									+			+						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
CK 6									+		+								+														
CK 7									+			+			+	+								+		+		+	+			+	+
CK 8																									+						+		
CK 9																+								+	+				+	+			+
CK 10																+									+	+							
CK 11																+								+				+		+			
CK 12													+							+			+		+		+				+	+	+
CK 13																			+														
CK 14																+																	
CK 15																+								+				+					
CK 16														+								+	+										
CK 17												+																			+	+	
CK 18																						+											
CK 19								+				+																			+		
CK 20																											+						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
CK 10		+			+			+	+					
CK 11			+		+					+				
CK 12		+							+		+			
CK 13	+			+								+		
CK 14			+											
CK 15			+							+		+		
CK 16						+							+	
CK 17	+										+			
CK 18						+							+	
CK 19													+	+
CK 20							+							

5 Матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

5.1 - Матриця забезпечення програмних результатів навчання обов'язковими компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	Обов'язкові компоненти освітньої програми																																		
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33		
ПРН 1											+								+																
ПРН 2		+	+	+															+		+														
ПРН 3															+	+						+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 4												+		+	+					+				+				+	+	+		+	+		
ПРН 5										+								+							+				+	+		+			
ПРН 6								+					+				+	+		+		+	+	+	+			+	+			+		+	
ПРН 7										+					+	+																+			
ПРН 8												+				+						+	+						+	+			+	+	
ПРН 9									+							+												+			+				
ПРН 10																																			
ПРН 11										+										+					+	+	+			+	+			+	
ПРН 12														+												+	+	+					+		
ПРН 13	+				+																														
ПРН 14																														+	+				
ПРН 15									+										+					+			+								+
ПРН 16				+		+	+		+								+									+		+		+	+	+			
ПРН 17												+					+			+						+						+	+		
ПРН 18																+								+				+			+				

5.2 - Матриця забезпечення програмних результатів навчання вибіровими компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	Вибіркові компоненти освітньої програми													
	ВБ 1	ВБ 2	ВБ 3	ВБ 4	ВБ 5	ВБ 6	ВБ 7	ВБ 8	ВБ 9	ВБ 10	ВБ 11	ВБ 12	ВБ 13	ВБ 14
ПРН 1				+										
ПРН 2			+							+				
ПРН 3			+		+							+		
ПРН 4		+				+		+	+			+		
ПРН 5		+						+	+					
ПРН 6	+				+								+	
ПРН 7					+						+		+	
ПРН 8										+		+		
ПРН 9			+		+									+
ПРН 10												+		
ПРН 11		+							+					
ПРН 12				+		+		+			+			
ПРН 13										+				
ПРН 14			+							+				
ПРН 15			+							+	+			+
ПРН 16	+	+				+		+			+	+	+	+
ПРН 17	+				+	+	+					+		
ПРН 18	+		+		+		+		+				+	+

6. Перелік нормативних документів, на яких базується програма

1. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 №1556-VII // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 25.09.2018).
2. Про освіту: Закон України Закон від 05.09.2017 № 2145-VIII // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 25.09.2018).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10> (дата звернення: 25.09.2018).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п> (дата звернення: 25.09.2018).
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п> (дата звернення: 25.09.2018).
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
7. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (МСКО) 2011. URL: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
8. Data for Sustainable Development Goals. ISCED-F (МСКО-Г) 2013. URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.
10. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf>.