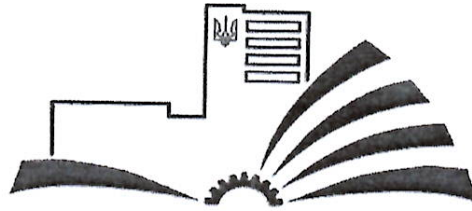


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Чернігівський національний технологічний університет



ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«Публічне управління та адміністрування»
Третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
Кваліфікація: доктор філософії зі спеціальності «Публічне управління та
адміністрування»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

/ С.М.Шкарлет /

(протокол №4 від "28" 08. 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 1 вересня 2020 р.

Ректор /С.М.Шкарлет/

(наказ № _____ від "20" 08. 2020 р.)

Чернігів 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукову програму «Публічне управління та адміністрування» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» кваліфікації доктор філософії з публічного управління та адміністрування

розроблено проектною групою у складі:

О.М.Руденко, гарант освітньої програми, д.держ.упр., професор, професор кафедри публічного управління та менеджменту організацій, керівник проектної групи

І.А.Косач, д.е.н., професор, професор кафедри публічного управління та менеджменту організацій

А.П.Дука, д.е.н., професор, професор кафедри публічного управління та менеджменту організацій

Затверджено наказом ректора від «30» 06 2020 р. № 159 як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

Додаються рецензії та відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

П.О.Веселов, заступник директора департаменту – начальник управління туризму та охорони культурної спадщини Чернігівської обласної державної адміністрації

В.В.Мельничук, перший заступник голови Чернігівської обласної ради

О.І.Васильєва, д.держ.упр., професор, професор кафедри регіонального управління, місцевого самоврядування та управління містом Національної академії державного управління при Президентові України

1. Профіль освітньо-наукової програми зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

1.1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернігівський національний технологічний університет Навчально-науковий інститут менеджменту, харчових технологій та торгівлі кафедра публічного управління та менеджменту організацій
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти. Кваліфікація: доктор філософії з публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 60 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України - 9 рівень, EQF-LLL - 8 рівень QF-EHEA - третій цикл
Передумови	Наявність диплому про другий (магістерський) рівень освіти. Для осіб, що здобули попередній рівень вищої освіти за іншими спеціальностями, передбачена перевірка набутих компетентностей та результатів навчання, що визначені стандартом вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До введення нової
Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми	https://op.stu.cn.ua/view/total_view.php
1.2. Мета освітньо-наукової програми	
Підготовка висококваліфікованих наукових і науково-педагогічних кадрів у сфері публічного управління та адміністрування шляхом здобуття ними компетентностей, достатніх для здійснення науково-дослідної, науково-педагогічної та практичної діяльності, спрямованої на вирішення глобальних проблем публічного управління та адміністрування.	
1.3. Характеристика освітньо-наукової програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань – 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність – 281 «Публічне управління та адміністрування» Ступінь вищої освіти: доктор філософії Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на наддержавному, національному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня. Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації,

	<p>здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організувати і здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на наддержавному, національному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-наукова</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізація</p>	<p>Освіта за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»</p> <p>Загальний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публічне управління, державне управління, адміністрування: сутнісні характеристики; - функціонування системи публічного управління та адміністрування, її складові елементи; - публічне управління та адміністрування в контексті розвитку громадянського суспільства; - діалогова взаємодія органів державної влади та громадськості; - інноваційні принципи децентралізації влади в Україні; - взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування; - контролінг в органах публічної влади; - публічне управління та адміністрування в контексті європейських інтеграційних процесів. <p>Спеціальний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологічні засади формування, розвитку та функціонування системи публічного управління; - закони та закономірності формування й розвитку системи публічного управління; - чинники та механізми забезпечення ефективності функціонування системи публічного управління; - комунікативна взаємодія в системі публічного управління та адміністрування; - публічно-управлінські відносини на територіальному рівні; - антикорупційна діяльність в системі публічного управління; - формування, організація та функціонування системи публічного управління в умовах європейської та своратлантичної інтеграції. <p>Орієнтація дослідження: науково-теоретичні, методологічні та праксеологічні дослідження щодо розвитку й удосконалення системи публічного управління та адміністрування.</p>

Особливості програми	Особливістю програми є диференційований підхід до підготовки сучасного покоління публічних управлінців шляхом поєднання наукової, теоретичної та методологічної складової підготовки наукового дослідження, практики прийняття публічно-управлінських рішень та викладацької майстерності.
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Наукова та викладацька діяльність у сфері управління. Наукова, адміністративна та управлінська діяльність в закладах науки, освіти, в органах влади усіх рівнів. Робота за національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 визначається за відповідними кодами.
Подальше навчання	Навчання впродовж життя для розвитку та самовдосконалення в науковій та професійній сферах діяльності, а також в інших споріднених галузях наукових знань. Навчання на 8 (докторському) рівні НРК України. Освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії, що містять додаткові освітні компоненти.
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Впровадження активних методів навчання, що забезпечують особистісно-зорієнтований підхід і розвиток критичного мислення. 2. Надання можливостей аспірантам отримувати знання, вміння та навички зі спеціальності, поглиблювати їх. 3. Тісне співробітництво аспірантів зі своїми науковими керівниками. 4. Підтримка та консультивання аспірантів з боку науково-педагогічних кадрів ЧНТУ 5. Залучення до консультивання аспірантів провідних фахівців у сфері публічного управління. 6. Інформаційна підтримка участі аспірантів у конкурсах на отримання наукових стипендій і грантів. 7. Надання можливостей аспірантам брати участь у підготовці запитів на держбюджетне та небюджетне фінансування наукової продукції.
Оцінювання	<p>Поточний контроль знань проводиться у формі письмової контрольної роботи (тесту)</p> <p>Аспірант вважається допущеним до підсумкового контролю з дисциплін освітньо-наукової програми, якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом.</p> <p>Підсумковий контроль успішності навчання аспіранта проводиться у формі екзаменів та диференційованих заліків.</p> <p>Остаточним результатом виконання освітньо-наукової програми є належним чином підготовлений рукопис дисертації або монографія, її захист у разовій спеціалізованій вченій раді.</p>
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі, дослідницько-інноваційної діяльності, пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування.

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; можливість переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику, розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. 2. Здатність до проведення наукових досліджень на високому науково-теоретичному та методологічному рівні, генерувати нові науково-теоретичні та практично спрямовані ідеї (креативність). 3. Здатність до організації творчої діяльності, процесу проведення наукових досліджень, розробки та реалізації проєктів і програм, вміння формувати дослідницькі колективи, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. 4. Здатність до представлення результатів власних досліджень в усній та письмовій формі українською та англійською мовами. 5. Здатність до педагогічної діяльності, організації та здійснення освітнього процесу, навчання, виховання, розвитку і професійної підготовки студентів.
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до оволодіння базовими знаннями наукових понять, теорій та методів, необхідних для розуміння системи публічного управління та складових, що її формують. 2. Здатність до критичного аналізу інформаційних джерел, наукових та професійних текстів з метою визначення стратегічних напрямів розвитку системи публічного управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та на рівні організації. 3. Здатність створювати нове цілісне знання та/або професійну практику щодо розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування. 4. Здатність до наукового аналізу та експертизи основних національних, європейських та міжнародних нормативно-правових актів у сфері публічного управління та адміністрування. 5. Здатність до проведення досліджень на належному рівні, забезпечення належного рівня якості наукових продуктів. 6. Здатність до планування та управління часом підготовки наукових досліджень, вміння організовувати та керувати інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління та адміністрування. 7. Здатність до обґрунтування економічної ефективності пропонованих результатів наукових досліджень. 8. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності. 9. Здатність до публічного представлення результатів наукових досліджень українською та англійською мовами. 10. Здатність до креативності, інноваційності, системності та структурованості науково-теоретичних знань, їх практичної адаптивності у сфері публічного управління та адміністрування. 11. Здатність до прояву ініціативи щодо впровадження та практичного використання результатів досліджень.
<p>1.7. Програмні результати навчання</p>	
<p>1. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.</p>	

2. Знати наукові концепції, термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.
3. Знати й уміти застосовувати методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи публічного управління з урахуванням міждисциплінарних зв'язків, для проведення наукових досліджень та розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.
4. Уміти застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи в науковій і професійній діяльності.
5. Уміти досліджувати та розробляти фундаментальні й прикладні моделі розвитку соціально-економічних систем, використовувати їх для розробки проектів і програми у сфері публічного управління та адміністрування.
6. Уміти розробляти проекти законодавчих і нормативних актів, знати принципи їх реалізації.
7. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної та/або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.
8. Уміти організувати науково-освітню, дослідницьку, творчу діяльність, розуміти процес проведення та реалізації наукових досліджень, мати навички роботи в команді.
9. Уміти готувати проєктні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи з їх ресурсної оцінки.
10. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проєктами, ресстрації прав інтелектуальної власності.
11. Знати іноземну мову на рівні, достатньому для наукового спілкування на національному та міжнародному рівні, мати вміння та навички спілкуватися в іншомовному науковому і професійному середовищі, вміти працювати в міжнародному контексті.
12. Мати навички фахового спілкування в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою, громадськістю, фахівцями-практиками, вміти публічно представляти й захищати результати власних досліджень українською та англійською мовами.
13. Уміти застосовувати інноваційні науково-педагогічні технології, формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю, нести відповідальність за ефективність освітнього процесу з дотриманням норм академічної етики та доброчесності.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму, є працівниками Чернігівського національного технологічного університету, мають наукові ступені та вчені звання за відповідною спеціальністю, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи. Обов'язковим є проходження підвищення кваліфікації та стажування усіх науково-педагогічних працівників, які забезпечують викладання дисциплін навчального плану, один раз на п'ять років.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти. Для проведення лекційних, практичних та лабораторних занять з навчальних дисциплін відповідно до навчального плану використовується аудиторний фонд університету, який повною мірою дозволяє забезпечити потребу в аудиторіях – навчальні приміщення, комп'ютерні аудиторії, бібліотека, читальні зали,

	точки бездротового доступу до мережі інтернет, мультимедійне обладнання.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін (робочі програми, силабуси тощо) представлено в системі дистанційного навчання MOODLE Чернігівського національного технологічного університету. Здобувачі вищої освіти та викладачі можуть використовувати Наукову бібліотеку Університету. Усі ресурси Наукової бібліотеки Чернігівського національного технологічного університету доступні через сайт університету. Читальний зал бібліотеки забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу. Здійснюється на основі двосторонніх договорів між Чернігівським національним технологічним університетом та закладами вищої освіти України. Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до Порядку визначення академічної різниці та визнання результатів попереднього навчання.
Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу. Здійснюється на основі двосторонніх договорів між Чернігівським національним технологічним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів. Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмі Еразмус + та інших програмах».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливість в межах договорів про співпрацю з навчальними закладами інших країн за наявності акредитації освітньо-наукової програми. На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають освітній ступінь магістра. Іноземним здобувачам вищої освіти гарантуються всі права і свободи у відповідності до діючого законодавства України та Статуту Чернігівського національного технологічного університету.

2. Перелік компонент освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування» та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
Обов'язкові компоненти ОНП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Іноземна мова для наукового спілкування	12	I, II, III семестр – диф.залік, IV - екзамен
ОК 2	Філософія науки і культури	6	I семестр – диф.залік, II - екзамен
ОК 3	Методологія, організація та технологія наукових досліджень	9	I, II семестр – диф.залік, III - екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 4	Інституціональні засади публічного управління та адміністрування	3	диф.залік
ОК 5	Сучасні проблеми розвитку економіки України	3	диф.залік
ОК 6	Моделювання та прогнозування розвитку соціально-економічних систем	3	диф.залік
ОК 7	Управління проектами в публічному адмініструванні	3	диф.залік
ОК 8	Проблеми економіки та управління сучасними організаційними структурами	3	диф.залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент – 42 кредити			
Вибіркові компоненти ОНП			
ВК 1	1.1. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	5	диф.залік
	1.2. Публічне адміністрування		
ВК 2	2.1. Глобальні інтеграційні процеси	5	диф.залік
	2.2. Антикризове управління		
ВК 3	3.1. Механізми і технології публічного управління та адміністрування	5	диф.залік
	3.2. Комунікативний менеджмент на державній службі		
Загальний обсяг вибірових компонент – 15 кредитів			
ОК 9	Практична підготовка	3	диф.залік
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ		60 кредитів	

Структурно-логічна схема ОНП

Семестр	Компоненти ОНП	Кількість кредитів
I семестр	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	12 кредитів
II семестр	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5	12 кредитів
III семестр	ОК 1, ОК 3, ОК 7, ВК 1	14 кредитів
IV семестр	ОК 1, ОК 6, ОК 8	9 кредитів
V семестр	ВК 2	5 кредитів
VI семестр	ВК 3	5 кредитів
VII семестр	ОК 9	3 кредити

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітнього рівня доктора філософії зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» здійснюється у формі публічного захисту дисертації відповідно до Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Чернігівському національному технологічному університеті.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що містить нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які вирішують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для сфери публічного управління та адміністрування або на її межі з іншими спеціальностями, передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та професійної практики.

Дисертація не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Атестація здійснюється відкрито та публічно і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження випускнику ступеня доктор філософії.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ВК 1.1	ВК 1.2	ВК 2.1	ВК 2.2	ВК 3.1	ВК 3.2
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1		+	+	+	+					+			+	
ЗК 2		+	+			+		+		+		+	+	
ЗК 3							+	+			+	+		
ЗК 4	+													+
ЗК 5			+											+
ФК 1		+	+	+	+					+				
ФК 2	+										+			
ФК 3		+	+	+				+		+		+	+	
ФК 4	+			+							+			
ФК 5			+							+				
ФК 6											+			+
ФК 7													+	
ФК 8					+	+	+	+				+	+	
ФК 9	+													+
ФК 10		+			+							+		
ФК 11	+		+				+							+

