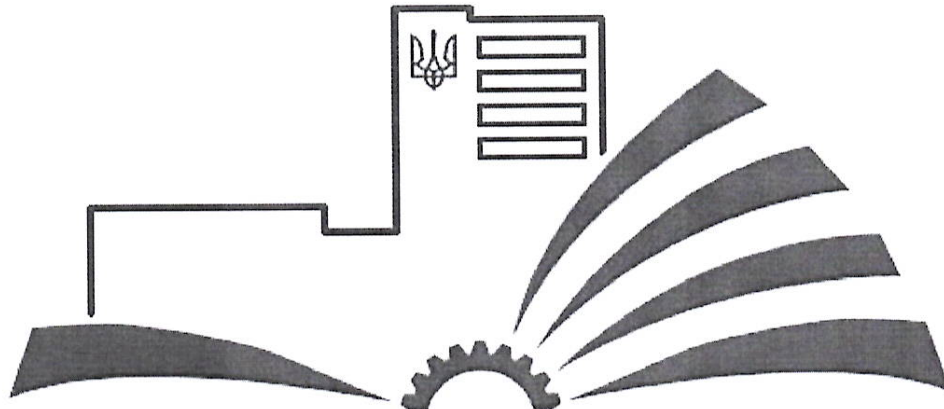


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Чернігівська політехніка»



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«АДМІНІСТРАТИВНА ТА ЦИВІЛЬНА ЮСТИЦІЯ»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
зі спеціальності 081 Право
галузі знань 08 Право
Кваліфікація: магістр права

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради
О.О. Новомлинець
(протокол № 8 від " 11 " 20 22 р.)



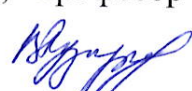

Освітня програма вводиться в дію з " 01 " 20 23 р.

Ректор
О.О. Новомлинець
(наказ № 926/РС від " 28 " 11 20 22 р.)

Чернігів 2022

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою у складі:

1. Литвиненко Валентина Миколаївна, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри публічного та приватного права – керівник проектної групи. 
2. Селецький Олексій Вікторович – к.ю.н., доцент, декан юридичного факультету. 
3. Пузирний Вячеслав Феодосійович – д.ю.н., професор, професор кафедри правоохоронної діяльності та загальноправових дисциплін. 
4. Апанасенко Катерина Іванівна – д.ю.н., доцент, доцент кафедри публічного та приватного права. 

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. №643.

Додаються рецензії (відгуки, рецензії-відгуки) зовнішніх стейкхолдерів:

1. Протченко Ірина Борисівна, директорка Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області.
2. Шитченко Наталія Віталіївна, суддя Чернігівського апеляційного суду.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Адміністративна та цивільна юстиція» зі спеціальності 081 Право

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Чернігівська політехніка» Навчально-науковий інститут права і соціальних технологій Юридичний факультет Кафедра публічного та приватного права
Ступінь вищої освіти та кваліфікація мовою оригіналу	Магістр Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Адміністративна та цивільна юстиція»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, термін навчання - 1 рік 4 місяці. Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Планова дата первинної акредитації – 2024 рік
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Для здобуття освітнього ступеня магістра за результатами Єдиного фахового вступного випробування можуть вступати особи, які здобули освітній ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 Право або 293 Міжнародне право.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До заміни новою програмою
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://op.stu.cn.ua/view/total_view.php
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми є забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців з лідерськими якостями у галузі права на основі європейських цінностей та з урахуванням принципів сталого розвитку суспільства, які мають критичне мислення та здатні застосовувати професійні компетентності при вирішенні складних завдань у сфері права на практиці та в подальшому навчанні.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань – 08 Право Спеціальність – 081 Право.

	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма для підготовки магістрів права. Базується на загальновизначених положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері права та орієнтує на актуальну фахову направленість, в рамках якої можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Програма встановлює необхідний рівень теоретичних знань, практичних умінь, навичок та інших компетентностей з таких галузей національного права як адміністративне право, цивільне право, господарське право, медичне право, транспортне право, земельне право, право соціального забезпечення, пенсійне право, антикорупційне законодавство, здобутих особою, достатніх для ефективного виконання завдань дослідницького або інноваційного характеру відповідного рівня професійної юридичної діяльності.</p> <p>Ключові слова: право, адміністративне право, антикорупційна діяльність, цивільне право, господарське право, національне законодавство, міжнародне законодавство.</p>

Особливості програми	Особливостями програми є поглиблене вивчення адміністративно-правових, цивільно-правових, господарсько-правових, соціально-трудових дисциплін з точки зору актуальності питань та проблематики національного та міжнародного законодавства.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 Право. Випускники можуть працювати у судах, органах прокуратури, адвокатури, Служби безпеки України, Національній поліції України, Державної прикордонної служби України, Державної податкової служби України, Державної митної служби України, Державної кримінально-виконавчої служби України, Національного антикорупційного бюро України, Державного бюро розслідувань, системі безоплатної правової допомоги, нотаріальних органах, центрах надання адміністративних послуг, органах державної влади та місцевого самоврядування, в юридичних службах підприємств, установ, організацій різних форм власності.
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проведення лекційних і семінарських (практичних) занять (у т.ч. бінарних та гостьових) з дотриманням принципу студентоцентризму, тренінгів, самонавчання та залучення здобувачів вищої освіти до дослідницької роботи, у тому числі із застосуванням сучасних електронних засобів дистанційної підтримки процесу підготовки фахівців (система Moodle); виробнича практика на базах практики згідно з навчальним планом; організація круглих столів, наукових конференцій і семінарів.
Оцінювання	Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти Університету включає поточний, модульний та семестровий контроль знань з навчальних дисциплін, оцінювання результатів практик і атестацію (здійснюється на підставі Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті

	«Чернігівська політехніка» та Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка»).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК 11. Здатність до ініціативності, відповідальності та навички до превентивного і аварійного планування, управління заходами безпеки професійної діяльності, уміння приймати рішення у складних та непередбачуваних ситуаціях, лідерські якості та знання міжнародних норм і законодавства України у сфері безпеки життєдіяльності населення, системи управління охороною праці та цивільного захисту.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) (СК)	<p>СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК 3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК 4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p>

	<p>СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК 12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК 13. Здатність доносити до фахівців і нефаківців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК 14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання

<p>РН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</p> <p>РН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> <p>РН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>РН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних</p>

комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

РН 5. Вільно спілкуватися іноземною мовою професійного спрямування (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.

РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

РН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

РН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

РН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

РН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

РН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

РН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

РН 16. Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

РН 18. Забезпечувати гарантії збереження здоров'я і працездатності працівників у виробничих умовах через ефективне управління охороною праці та формування відповідальності за колективну та власну безпеку; використовувати методи превентивного та аварійного планування, керувати заходами з безпеки професійної діяльності, приймати рішення у складних та непередбачуваних ситуаціях, вирішувати професійні завдання з урахуванням вимог цивільного захисту та охорони праці.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Усі науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітню програму, є активними вченими, представниками національних та міжнародних професійних асоціацій, постійно публікують праці у вітчизняній і зарубіжній науковій пресі, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та досвід

	<p>практичної роботи, що сприяє забезпеченню належних умов для ґрунтовного оволодіння здобувачами знаннями, практичними навичками, необхідними для їх подальшої професійної діяльності.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники кафедри, які забезпечують викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені, вчені звання та відповідну кваліфікацію.</p> <p>Викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньої програми, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Національний університет «Чернігівська політехніка» має у своєму розпорядженні необхідну матеріально-технічну базу, що забезпечує підготовку та науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти. Для реалізації освітньо-професійної програми університет має:</p> <p>а) навчальні корпуси та гуртожитки. Для проведення лекційних та семінарських занять використовуються лекційні зали та аудиторії. Усі навчальні приміщення обладнані устаткуванням, технічними засобами навчання; б) бібліотеку (у тому числі електронну) з технічними можливостями перекладу основних бібліотечних фондів в електронну форму; в) комп'ютерні класи, обладнані сучасною комп'ютерною технікою. Для зручності і оперативності навчального процесу є Internet та доступ до мережі Wi-Fi; г) спортивно-оздоровчий комплекс, оснащений новітніми тренажерами, та стадіон; д) функціонує юридична клініка «Aditorium» як структурний підрозділ університету. З метою забезпечення доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення створені умови для їх безперешкодного доступу до навчальних аудиторій. Усі приміщення та будівлі знаходяться в задовільному санітарно-технічному стані. Функціонують офіційні сайти Національного університету «Чернігівська політехніка», юридичного факультету, кафедри публічного та приватного права.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>На освітній програмі передбачається використання бібліотечно-інформаційної системи, наукової бібліотеки Університету. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень в галузі. Ресурси наукової бібліотеки НУ «Чернігівська політехніка» доступні через внутрішню та зовнішню мережі.</p>

	<p>Навчально-методичне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою включає робочі навчальні програми, силабуси з дисциплін; конспекти лекцій; методичні матеріали до практичних (семінарських) занять; методичні вказівки для самостійної роботи здобувачів вищої освіти; переліки питань для підсумкового контролю; перелік рекомендованих джерел тощо. Усі навчально-методичні матеріали завантажені в системі дистанційного навчання Moodle. В університеті є репозитарій.</p>
<p>9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу НУ «Чернігівська політехніка». Здійснюється на основі двосторонніх договорів між НУ «Чернігівська політехніка» та закладами вищої освіти України.</p> <p>Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до Порядку визначення академічної різниці та визнання результатів попереднього навчання в Національному університеті «Чернігівська політехніка».</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу НУ «Чернігівська політехніка». Здійснюється на основі двосторонніх договорів між НУ «Чернігівська політехніка» та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.</p> <p>Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмі Еразмус+ та інших програмах.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства, Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства в НУ «Чернігівська політехніка».</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Цивільний захист та охорона праці в галузі	3	диф. залік
ОК 2	Іноземна мова професійного спрямування	4	диф. залік
ОК 3	Адаптація кримінального законодавства України до стандартів права ЄС	4	екзамен
ОК 4	Проблеми національного та міжнародного кримінального права	4	екзамен
ОК 5	Проблеми публічного та приватного права	5	екзамен
ОК 6	Актуальні проблеми конституційного права	4	екзамен
ОК 7	Тенденції судового та позасудового вирішення правових спорів	3	диф. залік
ОК 8	Професійні стандарти та етика правника	3	диф. залік
ОК 9	Актуальні проблеми міжнародного публічного права	3	диф. залік
ОК 10	Правове регулювання земельної реформи	3	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		36	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1	Пенсійне право	4	екзамен
ВК 2	Соціально-правовий захист військовослужбовців	4	екзамен
ВК 3	Медичне право	4	екзамен
ВК 4	Транспортне право	4	екзамен
ВК 5	Проблеми трудового права	4	екзамен
ВК 6	Проблеми права соціального забезпечення	4	екзамен
ВК 7	Практика ЄСПЛ в цивільних і адміністративних справах та її застосування	4	екзамен

1	2	3	4
ВК 8	Правові засади державного регулювання господарської діяльності	4	екзамен
ВК 9	Інвестиційне право	4	екзамен
ВК 10	Проблеми цивільного та господарського права	4	екзамен
ВК 11	Антикорупційне законодавство	4	диф. залік
ВК 12	Проблеми адміністративного права та процесу	4	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		24	
Практична підготовка			
ОК 11	Виробнича практика	30	диф. залік
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2 Структурно-логічна схема ОП

1 семестр	2 семестр	3 семестр	ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ ІСПИТ АБО АТЕСТАЦІЙНИЙ ІСПИТ у разі не проведення ЄДКІ
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ОК 1 Цивільний захист та охорона праці в галузі			
ОК 2 Іноземна мова професійного спрямування			
ОК 3 Адаптація кримінального законодавства України до стандартів права ЄС			
ОК 4 Проблеми національного та міжнародного кримінального права			
ОК 5 Проблеми публічного та приватного права			
ОК 6 Актуальні проблеми конституційного права			
ОК 7 Тенденції судового та позасудового вирішення правових спорів			
	ОК 8 Професійні стандарти та етика правника		
ОК 9 Актуальні проблеми міжнародного публічного права			
ОК 10 Правове регулювання земельної реформи			
		ОК 11 Виробнича практика	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
	ВК 1 Пенсійне право		
	ВК 2 Соціально-правовий захист військовослужбовців		
	ВК 3 Медичне право		
	ВК 4 Транспортне право		
	ВК 5 Проблеми трудового права		
	ВК 6 Проблеми права соціального забезпечення		
	ВК 7 Практика ЄСПЛ в цивільних і адміністративних справах та її застосування		
	ВК 8 Правові засади державного регулювання господарської діяльності		
	ВК 9 Інвестиційне право		
	ВК 10 Проблеми цивільного та господарського права		
	ВК 11 Антикорупційне законодавство		
	ВК 12 Проблеми адміністративного права та процесу		

ОК – обов'язковий компонент

ВК – вибірковий компонент: в кожній парі обирається один з двох

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, або атестаційного іспиту у разі не проведення ЄДКІ.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Компе- тентності	О К 1	О К 2	О К 3	О К 4	О К 5	О К 6	О К 7	О К 8	О К 9	О К 10	О К 11	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	
ЗК 1					+	+			+	+		+	+				+		+	+	+	+	+	+
ЗК 2					+	+			+			+	+	+	+	+	+	+		+			+	+
ЗК 3			+	+	+	+		+	+	+		+	+			+	+	+	+		+	+	+	+
ЗК 4							+	+	+		+										+	+		
ЗК 5		+																						
ЗК 6							+															+		
ЗК 7								+			+	+	+	+	+	+	+		+					
ЗК 8							+				+			+	+				+					
ЗК 9		+	+	+					+										+					+
ЗК 10										+														
ЗК 11	+																							
СК 1					+	+	+					+	+				+						+	+
СК 2			+			+			+														+	+
СК 3			+			+			+										+					+
СК 4			+	+					+										+					+
СК 5			+	+	+				+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	
СК 6						+				+	+	+		+	+		+		+	+			+	
СК 7							+				+													
СК 8							+																	
СК 9					+	+			+	+			+	+	+	+			+		+			
СК 10										+	+	+	+			+	+		+	+	+			
СК 11							+																	
СК 12								+			+													
СК 13								+		+	+	+	+				+					+		
СК 14						+																		
СК 15											+								+					

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12
PH 1					+	+			+	+		+	+				+					+	+
PH 2								+			+							+					
PH 3			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+
PH 4						+										+					+		
PH 5		+																					
PH 6							+	+						+	+					+			
PH 7					+						+	+	+			+	+		+		+		
PH 8					+					+	+	+	+				+						
PH 9								+													+		
PH 10			+	+					+										+				+
PH 11			+	+	+				+		+					+		+	+				+
PH 12			+			+			+														+
PH 13						+			+										+	+		+	
PH 14										+				+	+				+	+			
PH 15							+				+												
PH 16						+																	
PH 17							+				+											+	
PH 18	+																						

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Стандарт вищої освіти зі спеціальності 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої, затверджений Наказом Міністерства освіти та науки України від 20.07.2022 р. № 643. URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-magistr-643-20072022.pdf>

2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. No 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

3. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 No 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 No 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

5. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 No 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.