

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Чернігівська політехніка»



ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління бізнесом»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

кваліфікація: магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ / С. М. Шкарлет /

(протокол № ___ від «__» _____ 2023 р.

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з «01» вересня 2024 р.

Ректор _____ / О. О. Новомлинець /

(наказ № _____ від «__» _____ 2023 р.

Чернігів 2023

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою у складі:

1. *Дука Анастасія Петрівна*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту та адміністрування, керівник проектної групи;
2. *Руденко Ольга Мстиславівна*, доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри менеджменту та адміністрування;
3. *Попело Ольга Володимирівна*, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту та адміністрування;
4. *Косач Ірина Анатоліївна*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту та адміністрування.

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.

Додаються рецензії та відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Чернігівська політехніка» Навчально-науковий інститут менеджменту, харчових технологій та торгівлі Кафедра менеджменту та адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікація мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Кваліфікація: магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Управління бізнесом»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія МОН. Україна. Сертифікат про акредитацію спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування УД №26014101 від 04.11.2020. Термін дії до 01.07.2024
Цикл/рівень	НРК України - 7 рівень / другий (магістерський) рівень, EQF-LLL - 7 рівень, FQ-EHEA - другий цикл
Передумови	Наявність диплому першого (бакалаврського) рівня вищої освіти або другий (магістерський) рівень вищої освіти. Прийом для осіб, що здобули попередній рівень вищої освіти за іншими спеціальностями, передбачена перевірка набутих компетентностей та результатів навчання, що визначені стандартом вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Прийом на основі ступеня «бакалавр» здійснюється за результатами єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ) в порядку, визначеному законодавством
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До заміни новою
Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми	https://op.stu.cn.ua/view/total_view.php
2. Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих професіоналів, конкурентоспроможних фахівців з управління бізнес-структурами та процесами, людським капіталом, ділового адміністрування, керівників-лідерів та консультантів бізнесу, які мають систематизовані міждисциплінарні знання, володіють практичними навичками для аналізу, вивчення, ідентифікування та вирішення складних нестандартних задач та практичних проблем у сфері управління бізнесом в умовах динамічної нестабільності та діджиталізації	

3. Характеристика освітньо-професійної програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</p>	<p>Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 073 «Менеджмент» Ступінь вищої освіти: магістр Об’єкти вивчення та/або діяльності: управління організаціями та їх підрозділами в умовах динамічної нестабільності та діджиталізації. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту, бізнес-адміністрування, управління; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту, бізнес-адміністрування тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті, бізнес-адмініструванні, управлінні. Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту, управління, бізнес-адміністрування (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; - методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна підготовки магістра передбачає набуття компетенцій у сфері управління бізнес-структурами та процесами, людським капіталом, ділового адміністрування, аналітиці та адмініструванні сучасного бізнесу в умовах динамічної нестабільності та діджиталізації.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізація</p>	<p>Освітньо-професійна програма сфокусована на підготовку фахівців вищої кваліфікації, здатних до професійної діяльності в сфері управління бізнес-процесами, бізнес-структурами, людським капіталом, ділового адміністрування, загального менеджменту.</p>

	Ключові слова: управлінська діяльність, менеджмент організацій і адміністрування, управління бізнесом, бізнес-процеси, бізнес-структури, ділове адміністрування, консалтинг, прийняття управлінських рішень, оцінка економічної ефективності.
Особливості програми	Особливістю програми є диференційований підхід до підготовки сучасного покоління менеджерів, підприємців, здатних швидко реагувати на динамічні зміни у бізнес-середовищі шляхом поєднання науково-теоретичної підготовки щодо прийняття управлінських рішень, розроблення стратегії, розвитку стратегічного бачення бізнесу, галузі; методики виявлення й аналізу актуальних завдань управління бізнес-структурами та процесами; набуття практичних навичок щодо глобальних тенденцій, управління проектами, фінансами, людським капіталом та іншими ресурсами бізнесу. Можливість підготовки та захисту кваліфікаційних робіт англійською мовою.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця в організаціях різних видів економічної діяльності . Робота за національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 визначається за кодами: 12-14, а також іншими кодами, замовниками випускників.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти; підвищення кваліфікації, здобуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, компетентностно-орієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, що забезпечує формування професійних компетентностей для прийняття самостійних управлінських рішень під час роботи в умовах динамічної нестабільності та діджиталізації. Контактні години побудовані у формі лекцій, гостьових лекцій, семінарів та практичних занять в інтерактивному форматі з використанням дискусійних, тренінгових занять, майстер-класів, використання кейс-методу, ділових та рольових ігор, мозкових штурмів та ситуативного моделювання, у тому числі у дистанційному форматі. Самостійна робота здобувача вищої освіти включає: опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, підготовку до практичних, семінарських занять, контрольних заходів, науково-дослідну роботу, опрацювання фахової наукової та науково-методичної літератури і виконання індивідуальних та/або групових проектів, участь у міжнародних дослідницьких проектах, роботу у міжнародних, у тому числі, віртуальних командах тощо. Індивідуальна робота передбачає написання курсової, контрольних або розрахунково-графічних робіт. Індивідуальні завдання виконуються здобувачем вищої освіти самостійно при консультуванні НПП.

	<p>Консультації здобувачів може здійснюватися із залученням провідних фахівців-практиків у сфері управління бізнес-структурами та процесами, людським капіталом, ділового адміністрування, загального менеджменту, у тому числі, закордонних.</p> <p>Під час навчання здобувачі використовують дистанційні курси в системі MOODLE та електронні ресурси за допомогою мережі Інтернет.</p>
Оцінювання	<p>Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю.</p> <p>Поточний контроль знань проводиться у формі письмової роботи (тестів), роботи на практичних заняттях, усного опитування, презентації, есе, контрольних робіт, виконання тестових, розрахунково-аналітичних і ситуаційних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль знань проводиться у формі підсумкових залікових робіт, диференційованих заліків, письмових та усних семестрових екзаменів, захисту звіту з практики і кваліфікаційної роботи.</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p>
Фахові компетентності спеціальності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, управління бізнес-процесами, бізнес-адміністрування, в тому числі у відповідності до визначених цілей організації та міжнародних стандартів</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація або підприємство визначає подальші напрями розвитку, застосовувати методи бізнес-досліджень та навички консультування, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації, налагодження бізнес-процесів</p>

	<p>СК5. Здатність створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління та ділового адміністрування</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людським капіталом</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість, визначати напрями розвитку бізнесу</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом, формувати соціальне середовище бізнесу</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення в умовах динамічної нестабільності, діджиталізації та забезпечувати їх реалізацію</p> <p>СК10. Здатність до критичного мислення при управлінні бізнес-структурами та процесами, людським капіталом та розвитком організації</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; вміти застосовувати методи бізнес-досліджень та демонструвати навички консультування</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями, бізнес-структурами та процесами, людським капіталом</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї, бізнес-моделі</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах, розуміти причинно-наслідкові зв'язки та вміти їх виявляти</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах динамічної нестабільності, діджиталізації та забезпечувати їх реалізацію, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність</p> <p>ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті, демонструвати навички управління людським капіталом</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією, бізнес-структурами та процесами, людським капіталом</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння формувати та працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу, демонструвати навички самоменеджменту, тайм менеджменту</p>

	<p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом), управляти людським капіталом</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу), бізнес-процесів та бізнес-структур</p> <p>ПРН 14. Розробляти, впроваджувати, адаптувати систему методів й інструментів менеджменту в організаціях різних видів діяльності в умовах невизначеності середовища функціонування бізнесу, демонструвати навички консультування та розуміння diversity менеджменту у бізнес структурах</p> <p>ПРН 15. Застосовувати принципи критичного мислення, обґрунтування власної точки зору в процесі прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності бізнес-середовища</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які за відповідною спеціальністю, за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування,</p> <p>До викладання дисциплін англійською мовою залучаються науково-педагогічні працівники, які мають щонайменше рівень B2 володіння англійською мовою.</p> <p>До реалізації програми залучені фахівці-практики у сфері управління бізнес-структурами та процесами, людським капіталом, ділового адміністрування, загального менеджменту, у тому числі, закордонні фахівці.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення належної якості освіти протягом всього циклу підготовки здобувачів вищої освіти. Аудиторії, закріплені за кафедрою, оснащені необхідними технічними засобами навчання. Комп'ютерні лабораторії оснащені сучасними персональними комп'ютерами і підключені до локальної комп'ютерної мережі університету та мають вихід до Internet.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін (робочі програми, силабуси, конспекти лекцій, методичні матеріали для проведення практичних (лабораторних) занять, самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти, курсових робіт, завдання для поточного та підсумкового оцінювання знань, перелік рекомендованої літератури тощо) відповідає Ліцензійним умовам та представлене в системі дистанційного навчання MOODLE НУ «Чернігівська політехніка».</p> <p>Здобувачі вищої освіти та науково-педагогічні працівники можуть використовувати бібліотечно-інформаційну систему, наукову бібліотеку Університету. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у галузі. Усі ресурси Наукової бібліотеки НУ «Чернігівська політехніка»</p>

	доступні через внутрішню та зовнішню мережу, забезпечено також доступ до наукометричних баз Scopus, Web of Science.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу НУ «Чернігівська політехніка» на основі двосторонніх договорів між НУ «Чернігівська політехніка» та закладами вищої освіти України. Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки. Процедура визнання результатів навчання за програмами академічної мобільності визначається відповідно до Порядку визначення академічної різниці та визнання результатів попереднього навчання в Національному університеті «Чернігівська політехніка».
Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується в Університеті відповідно до вимог чинного законодавства та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу НУ «Чернігівська політехніка». Здійснюється на основі двосторонніх договорів між НУ «Чернігівська політехніка» та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів. Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмі Еразмус + та інших програмах».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Підготовка іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства. Іноземним здобувачам вищої освіти гарантуються всі права і свободи відповідно до чинного законодавства України.

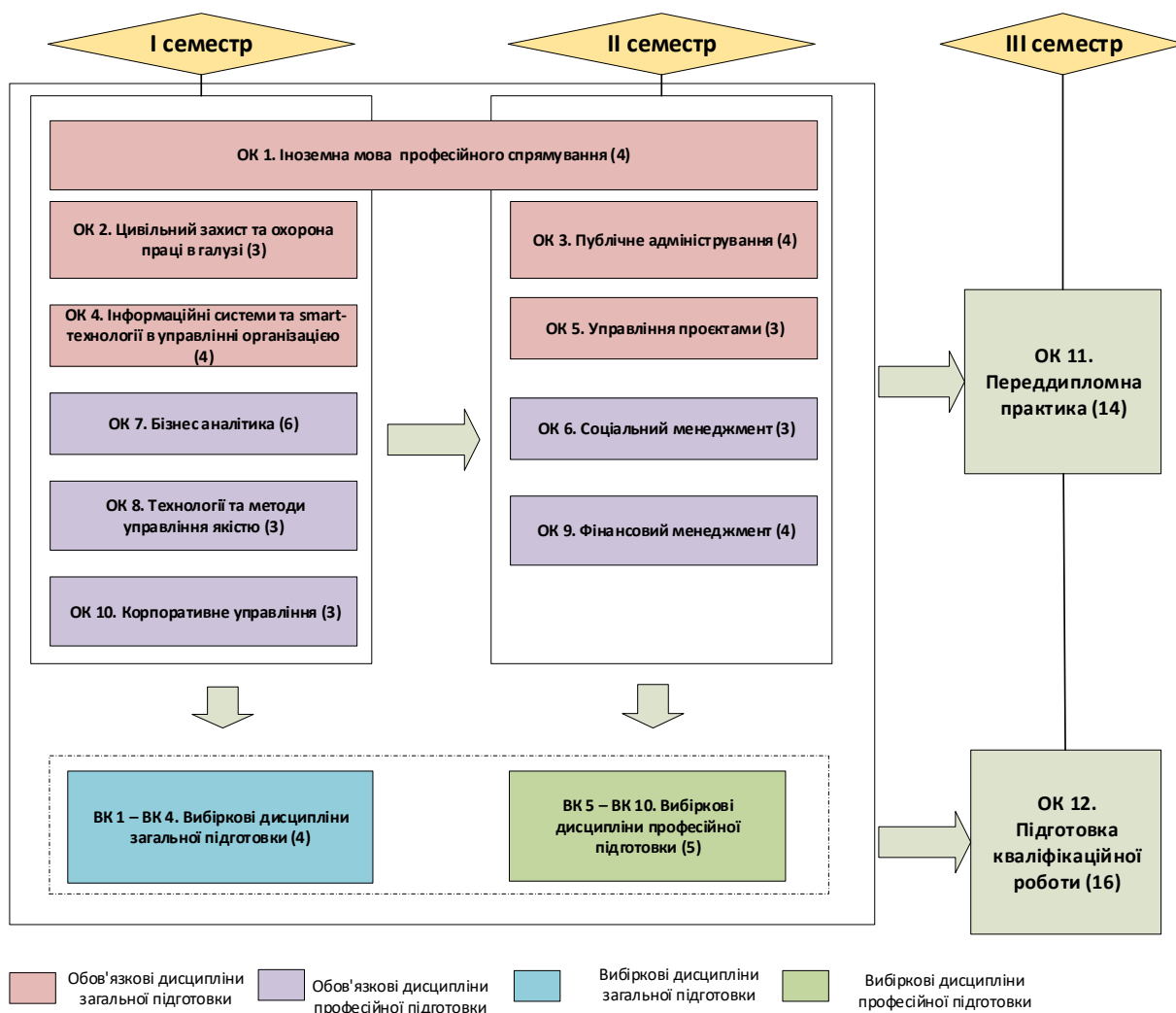
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Управління бізнесом» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми (магістр)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
Обов'язкові компоненти			
ОК 1	Академічна англійська мова	4	диф.залик
ОК 2	Цивільний захист та охорона праці в галузі	3	диф.залик
ОК 3	Публічне адміністрування	4	екзамен
ОК 4	Інформаційні системи та smart-технології в управлінні організацією	4	екзамен
ОК 5	Управління проектами	3	диф.залик
ОК 6	Соціальний менеджмент	3	диф.залик
ОК 7	Бізнес-аналітика (ОК8)	6	екзамен, курсова робота
ОК 8	Технології та методи управління якістю	3	диф.залик
ОК 9	Фінансовий менеджмент	4	диф.залик
ОК 10	Корпоративне управління	3	диф.залик
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		37	
Навчальні дисципліни за вільним вибором здобувача вищої освіти			
ВК 1	Бізнес-моделі і стратегії бізнесу	4	екзамен
ВК 2	GR менеджмент	4	екзамен
ВК 3	Професійний розвиток та комунікації	4	екзамен
ВК 4	Психологія бізнесу та управління	4	екзамен
ВК 5	Реінжиніринг бізнес-процесів та управлінське консультування	5	екзамен
ВК 6	Цифровий маркетинг	5	екзамен
ВК 7	Цифрове лідерство та стратегії	5	екзамен
ВК 8	Бренд-менеджмент	5	екзамен
ВК 9	Управління потенціалом організації та бізнес-адміністрування	5	екзамен
ВК 10	Управління економічною безпекою організації	5	екзамен
Загальний обсяг вибіркових компонентів:		23*	
Практична підготовка			
ОК 11	Переддипломна практика	14	диф.залик
Підготовка до атестації			
ОК 12	Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	16	атестація
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

* здобувач вищої освіти вільно обирає 5 навчальних дисциплін (дві за переліком дисциплін по 4 кредити та три – 5 кредитів).

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПП



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії Національного університету «Чернігівська політехніка».

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK 10
ЗК1.							+				+	+	+				+		+			
ЗК2.	+									+					+	+			+	+	+	+
ЗК3.				+			+				+	+		+			+	+	+			+
ЗК4.			+												+					+	+	
ЗК5.						+							+	+	+	+					+	
ЗК6.					+			+				+	+	+			+	+		+		
ЗК7.							+		+		+	+						+				+
СК1.		+					+	+			+	+	+				+		+	+		
СК2.							+	+				+			+	+	+		+	+		
СК3.						+					+	+			+	+					+	
СК4.					+				+			+	+	+			+	+				+
СК5.			+	+										+	+	+			+			
СК6.										+			+	+		+					+	
СК7.					+						+		+				+	+		+		
СК8.						+								+	+	+		+			+	
СК9.		+					+				+	+	+					+	+			
СК 10.										+		+								+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	
ПРН 1.					+		+	+	+		+	+	+										
ПРН 2.								+	+		+	+					+		+			+	+
ПРН 3.					+						+	+	+							+			
ПРН 4.					+						+		+				+			+			
ПРН 5.									+	+		+	+					+	+				+
ПРН 6.		+	+									+			+	+				+	+		
ПРН 7.	+									+				+	+								
ПРН 8.				+	+		+										+	+	+				
ПРН 9.	+											+		+	+		+						
ПРН 10.														+		+				+	+	+	
ПРН 11.							+				+				+	+		+					
ПРН 12.										+	+									+		+	
ПРН 13.				+			+		+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 14.		+									+	+			+	+				+			+
ПРН 15.							+					+		+				+					+

6. Перелік нормативних документів, на яких базується програма

1. Про вищу освіту. Закон України від 01.07.2014 р. № 15 56-VII // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.
2. Про освіту. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. Наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (Редакція від 23.06.2023 р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. №1341 (Редакція від 02.07.2020р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п#Text>.
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (редакція від 21.12.2022р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2016 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 01 жовтня 2019 р. № 1254). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5dc/963/0eb/5dc9630eb3e2d768027976.pdf>.
7. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 959. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>.
8. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 №457 (редакція від 04.01.2023р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>.
9. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності: Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (редакція від 20.06.2021р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п#Text>.
10. Порядок розробки, затвердження, моніторингу та закриття освітніх програм у Національному університеті «Чернігівська політехніка», рекомендований Вченою радою Національного університету «Чернігівська політехніка» від 31.08.2020 р. протокол № 6 (із змінами від 30.11.2020р.). URL: <https://www.stu.cn.ua/media/files/pdf/nzop/p-rozr-op2.pdf>.
11. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: <https://www.britishcouncil.org/sites/default/files/standards-and-guidelines-for-qa-in-the-eha-2015.pdf>.
12. International Standard Classification of Education ISCED 2011. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
13. International Standard Classification of Education: Fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013). Detailed field descriptions. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
14. Data for Sustainable Development Goals 4. Education 2030 Framework for Action. 2016. URL: <https://uis.unesco.org/en/files/education-2030-incheon-framework-action-implementation-sdg4-2016-en-pdf-1>.